

# 使用者指南 帳戶管理入口網站

USER  
GUIDE

圖書館管理員如何使用 Emerald Insight 研究平台機構管理區域的快速參考指南。



帳戶管理入口網站 (AMP) 允許機構管理員以自己的使用者個人檔登入，在一個地方管理其所有 Emerald 資源。在 AMP 範圍，您可以：

- 查看您的機構帳戶詳細資料
- 存取使用狀況資料和報告
- 檢視目前機構資料庫
- 查看驗證詳細資料

我們建議您的機構選派一名以上的人員擔任管理員，這樣可以確保將有關平台或您資源的任何重要資訊傳達給相關人員。

## 重要事項

您是否已註冊為您的機構管理員？

- 是：請登入 [www.emerald.com/login](http://www.emerald.com/login) 進入帳戶管理入口網站。
- 否：請在 [www.emerald.com/register](http://www.emerald.com/register) 上註冊一個使用者個人檔，然後聯絡客戶支援部門 ([support@emerald.com](mailto:support@emerald.com))，我們會將您的使用者個人檔連結到機構帳戶。

確認後，您就可以登入並使用帳戶管理入口網站。

## 雙因素驗證

為了提高您的線上帳戶安全性和可靠性，AMP 使用業界標準的雙因素驗證 (2FA)。這表示需要在您登入 AMP 時隨手可在智慧型手機或一部平板電腦上註冊。

如果您使用共用的電子郵件地址進行帳戶管理用 (例如 [eresourcesadmin@](mailto:eresourcesadmin@)) 或是不能為此用途綁定手機，請聯絡客戶支援中心 ([support@emerald.com](mailto:support@emerald.com)) 尋求協助

### Two-factor authentication

Your login requires some additional security by registering a device like a smartphone or tablet. You'll only be allowed to login if you know your password AND have the device in your possession.

To do this, you'll need to download an authenticator app such as Google Authenticator or Authy on your device. Simply visit your device's app store (e.g. Apple App Store or Google Play) and search for "authenticator app".

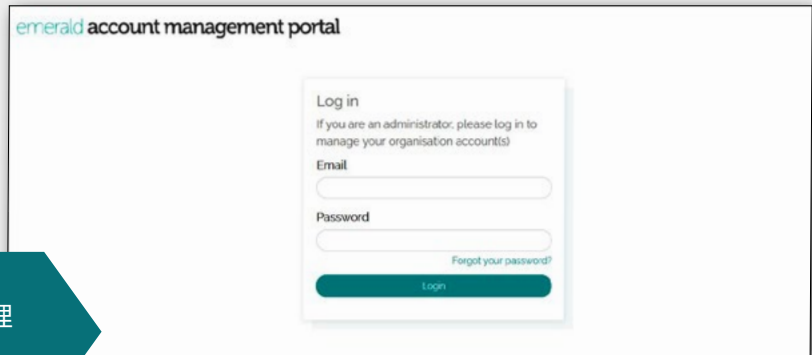
[Start Registration](#)

首先, 您需要在裝置上下載並安裝一個像是 Google Authenticator 或 Authy 的驗證器應用程式。例如, 在 Apple App Store 或 Google Play 中, 搜尋「驗證器」。您可以從中選擇, 或是您的機構可能有建議的使用程式。

安裝驗證器應用程式後, 您可以依照以下步驟設定 2FA:

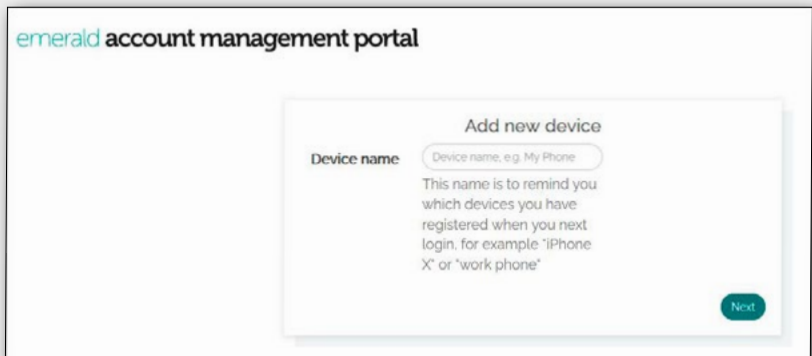
1) 前往 AMP 登入畫面:

[www.emerald.com/login](http://www.emerald.com/login) 然後輸入您的 Emerald 個人檔使用者名稱和密碼, 接著點選「Login」。您會進入 Insight 首頁, 在頂部導覽列中選擇「Account Management Portal」。

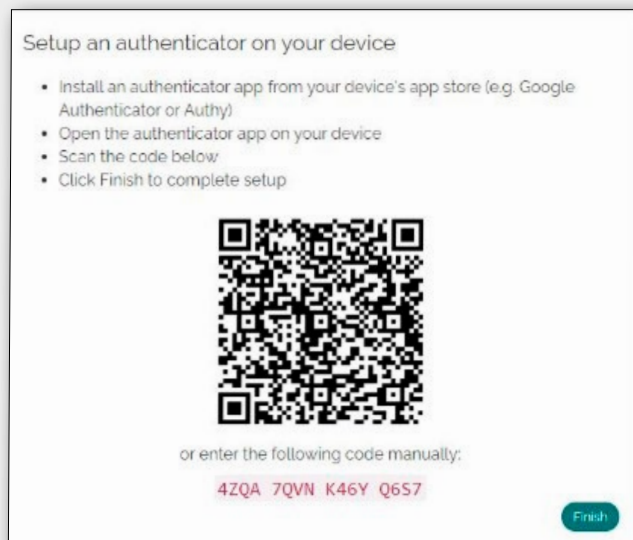


**重要事項:** 您必須先建立個人檔且註冊為管理員, 才能使用 AMP。

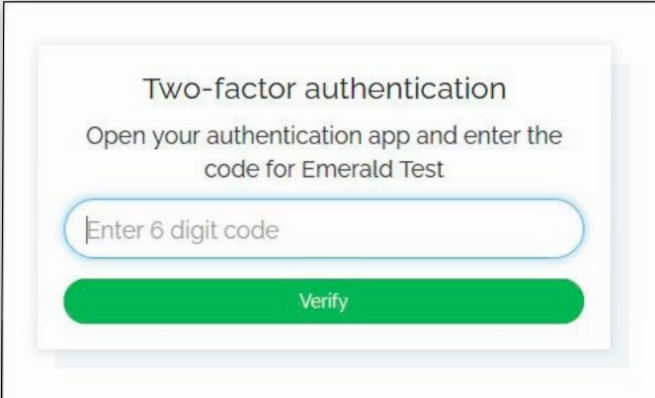
2) 要設定 2FA, 請先為要用於驗證的裝置指定一個名稱, 例如「work」或「iPhone」, 然後點選「Next」。



3) 開啟裝置上的驗證器應用程式, 掃描 QR 代碼, 手動輸入下方的代碼, 在應用程式上設定 Emerald Insight 的 2FA。點選「Finish」, 繼續進入 AMP 主畫面。



- 4) 在隨後的登入中,輸入使用者名稱和密碼並點選 Insight 首頁頂部的「Account Management Portal」後,您將被要求輸入由驗證器應用程式提供的 6 位數代碼。輸入代碼,然後點選「Verify」,繼續進入 AMP 首頁。



Two-factor authentication

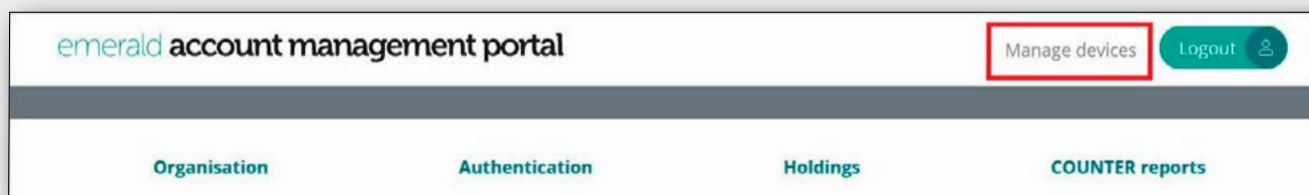
Open your authentication app and enter the code for Emerald Test

Enter 6 digit code

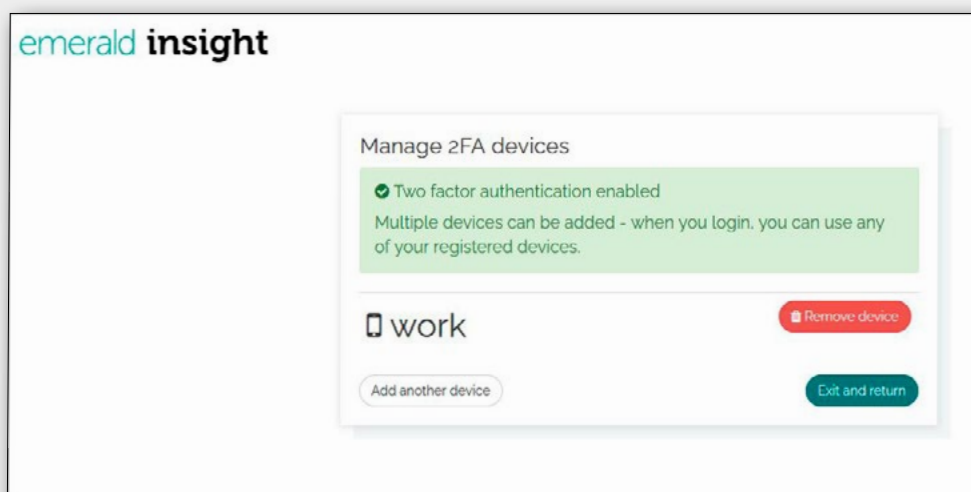
Verify

## 管理您的 2FA 裝置

可以在多個裝置上設定 2FA。您使用的每個裝置都必須安裝一個驗證器應用程式。要新增或刪除可用於 2FA 的裝置,請在 AMP 首頁中選擇「Manage devices」。



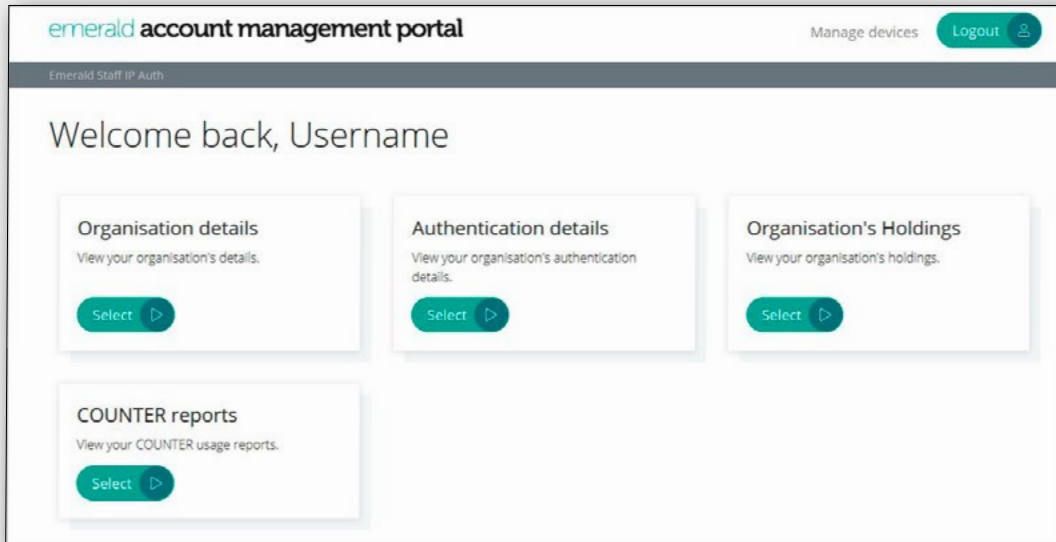
您可以新增更多裝置或刪除已註冊的裝置。要新增裝置,請反向重複步驟 2) 起的流程。



## 使用帳戶管理入口網站

成功登入後，您會看到 AMP 首頁。在這裡您可以：

- 查看您的機構帳戶詳細資料
- 存取計數使用狀況資料和報告
- 檢視您目前的機構資料庫
- 查看驗證詳細資料

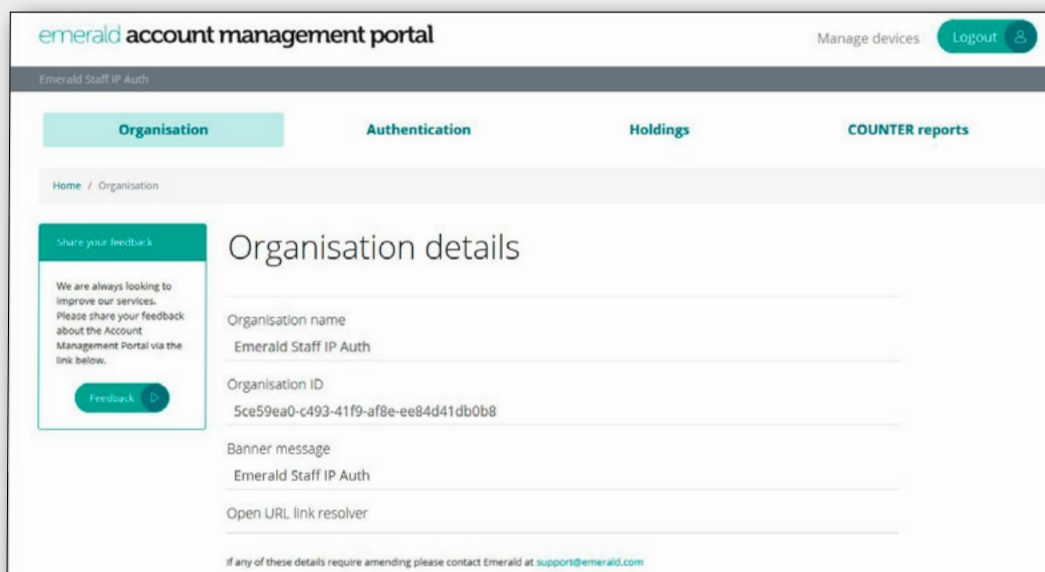


## 組織詳細資料

此部分顯示 Emerald 已記錄您的機構基本詳細資料。

如果任何詳細資料需要修改，請寄信至 [support@emerald.com](mailto:support@emerald.com) 聯絡客戶支援部門。

注意：「Organisation ID」僅供 Emerald 內部參照，不能變更。

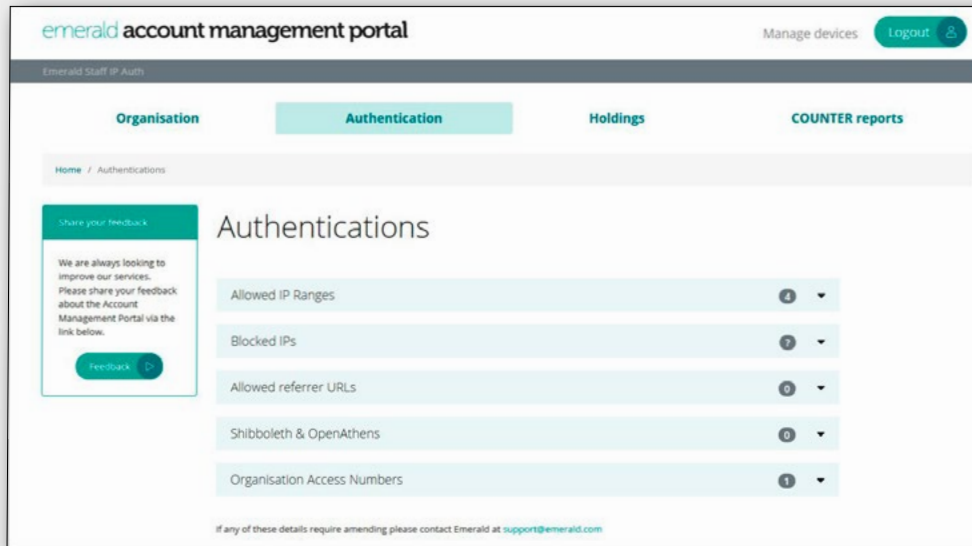


# 驗證詳細資料

此處列出允許您的機構使用者存取 Emerald Insight 已記錄驗證的詳細資料。

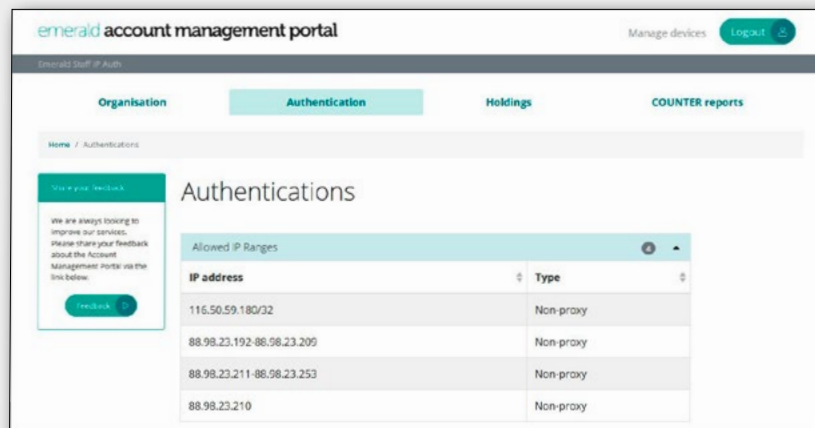
管理員應檢查這些詳細資料, 如需更新, 請聯絡客戶支援部門 ([support@emerald.com](mailto:support@emerald.com))。

不正確的驗證可能會影響您存取 Emerald Insight。



## 1) 允許的 IP 範圍

顯示已指派給您的機構的所有 IP 範圍清單。請注意, 如果您使用未在清單上的 IPv6, 請告知客戶支援部門 ([support@emerald.com](mailto:support@emerald.com))。記錄上未出現此資訊, 可能會妨礙您存取 Emerald Insight。



## 2) 封鎖的 IP

Emerald Insight 上偵測到異常活動時, 該使用者的 IP 將被封鎖。如果該 IP 已在您的機構註冊, 則詳細資料會儲存在此處供您參考。請聯絡 [support@emerald.com](mailto:support@emerald.com), 解決由此產生的任何存取問題。



## 3) 允許的查閱者 URL

如適用, 此選單會顯示您的機構允許的查閱者 URL 清單。

## 4) Shibboleth 和 OpenAthens

此處顯示已註冊的 Shibboleth 或 OpenAthens 資訊。如需更新, 或者如果您想註冊實體 ID 在校外使用電子資源, 請聯絡客戶支援部門 ([support@emerald.com](mailto:support@emerald.com))

## 5) 組織授權號碼 (OAN)

如適用,此部分會顯示已指派給您的機構的 OAN。

Organisation Access Numbers <span>1</span>				
Number	Creation	Expiry	Activation Limit	Current Limit
854675531438486	02/08/2019	03/08/2019	1	0

### 什麼是 OAN?

OAN 在其他選項 (例如 Shibboleth 或 Google CASA) 不可用的情況下支持校外使用電子資源。此存取代碼基本上會連結一個人設定檔帳戶到一個機構或組織,以便個人可以在校外存取其 Emerald 資源。如果您需要更多資訊,請聯絡客戶支援部門。

## 資料庫

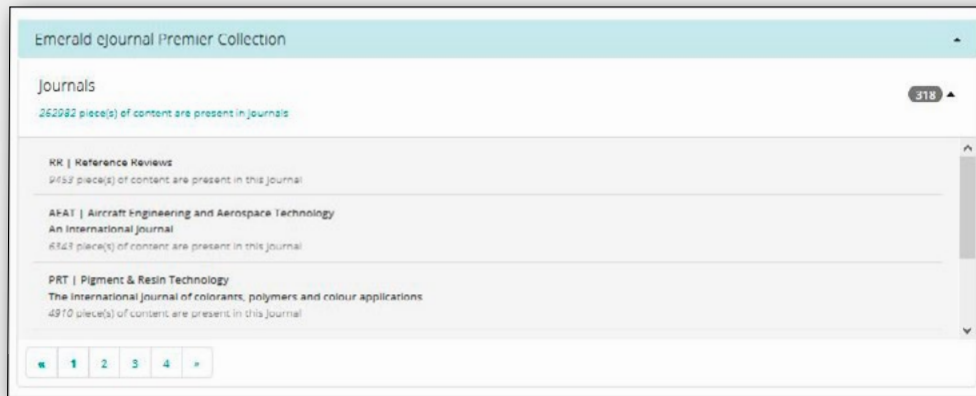
在此處能找到您的機構有權存取的目前產品清單。該資訊與 Emerald Insight 上「My Products」下顯示的資訊相符。

資料庫包括目前各期刊訂閱、電子期刊,電子書和案例研究選集訂閱,已購買的選集 (例如 Emerald Backfiles) 以及提供下載積分的產品 (例如 Emerald Research Pass)。

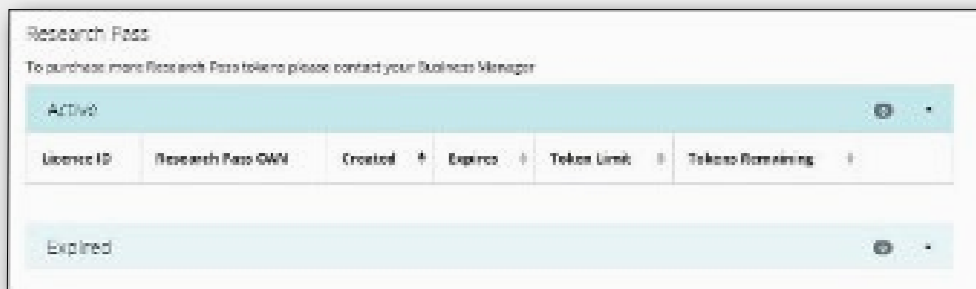
Holdings	
Holdings Breakdown	
Emerald Emerging Markets Case Studies	-
Rapid Prototyping Journal	-
Emerald eJournal Premier Collection	-
Career Development International	-
Industrial Management & Data Systems	-
Business, Management and Economics eBook Collection Subscription	-
Research Pass	
To purchase more Research Pass tokens please contact your Business Manager	
Active	3 -
Expired	0 -

如果您認為貴機構資料庫內容與此處顯示記錄不相符,  
請寄信至 [support@emerald.com](mailto:support@emerald.com) 聯絡 Emerald。

與 Emerald Insight 上的「My Products」連結一樣，您可以展開顯示畫面，顯示每項產品中包含的內容數量。選集方面，您可以檢視包含的標題以及每個標題的內容數量。



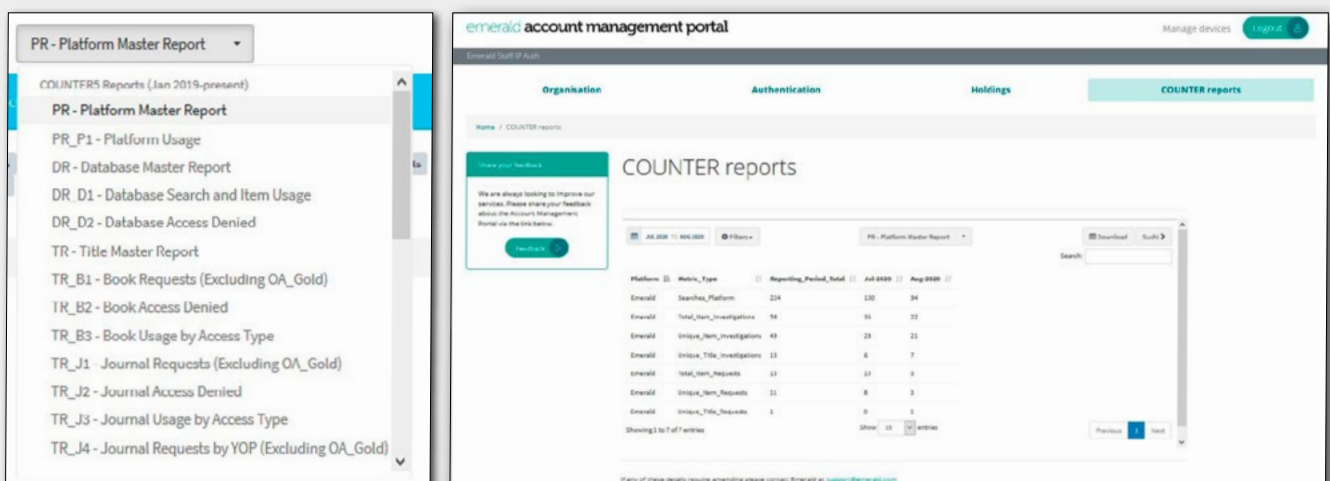
對於 Research Pass 客戶，摘要會顯示有效和過期授權、已購買的積分數及仍剩餘的積分數。



## 計數報告

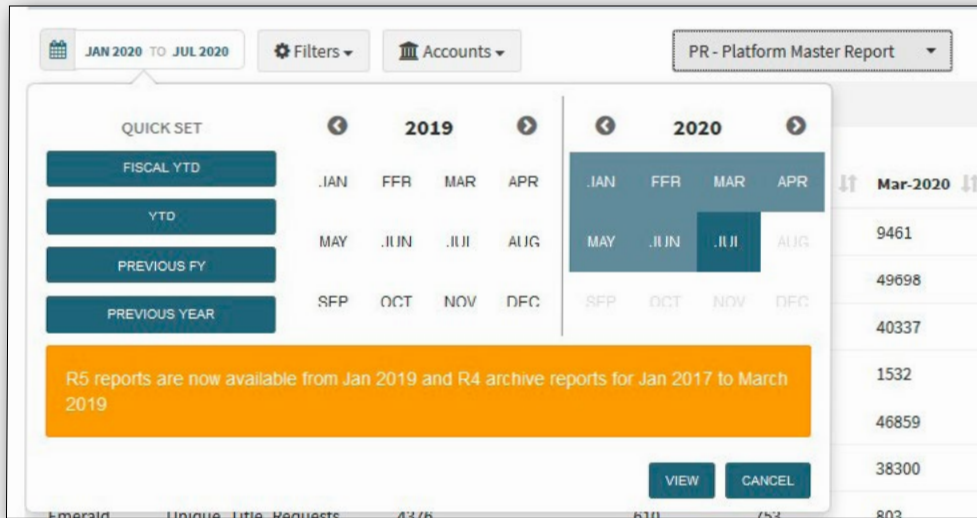
使用此部分可以執行有關您機構內部使用情況的報告。

1) 選擇您要執行的報告。請確保您從下拉式選項的指定日期中選擇合適的 R4 或 R5 報告。



2) 透過選擇指定存取類型，選擇任何篩選器以自訂報告。勾選「include column」框將區分所選篩選器的值。

3) 選擇日期範圍，然後點選「View」。如果您選擇的日期沒有可用的報告，則會通知您。

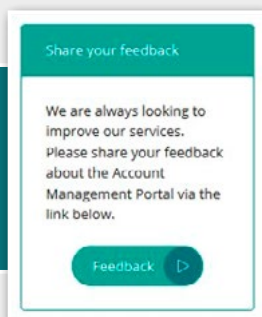


4) 接著可以將報告以 Excel XLS 格式匯出。

5) 如果您經授權使用與 SUSHI 相容的服務，則可以將該服務設定為自動從我們取得您的使用情況統計資訊。點選「Sushi」按鈕，顯示他們所需的資訊。

A screenshot of a configuration form for SUSHI. The form has a title bar that says 'Use the details below to allow an external SUSHI compatible service to automatically request your stats.' Below the title bar are four input fields: 'SUSHI Base URL (R5)', 'API Key', 'Requestor ID', and 'Customer ID'. Each field contains a series of 'X' characters and has a small icon on the right side.

有關 COUNTER 使用情況報告的更多資訊、啟動您在 Discovery 解決方案中的資料庫以及存取和驗證的資訊，請前往我們的客戶支援部門或寄送電子郵件至 [support@emerald.com](mailto:support@emerald.com)。



### 幫助我們改進

所有回饋對於幫助我們實現使用者所需的特點和功能來說非常重要。點選「Feedback」按鈕，讓我們瞭解您對帳戶管理入口網站的想法。

## 聯絡我們尋求協助

如果您需要更多資訊，請寄信至：[support@emerald.com](mailto:support@emerald.com)。

## insight 指南

要檢視 [emerald.com/insight](http://emerald.com/insight) 的所有圖書館員資源，請前往：[emeraldpublishing.com/guides](http://emeraldpublishing.com/guides)

