

Portal Zarządzania Kontem

PODRECZNIK
UŻYTKOWNIKA

Krótki poradnik dla administratorów dotyczący korzystania z instytucjonalnego obszaru administracyjnego platformy naukowej Emerald Insight.



Portal Zarządzania Kontem (Account Management Portal, AMP) pozwala administratorowi instytucji zarządzać wszystkimi swoimi zasobami Emerald z jednego miejsca przy użyciu własnego loginu do profilu użytkownika. Dzięki AMP możesz:

- sprawdzić szczegóły dotyczące konta Twojej instytucji
- uzyskać dostęp do danych i raportów dotyczących użytkownika
- przeglądać bieżące posiadane zasoby instytucji
- sprawdzić dane uwierzytelniające

Zalecamy, aby instytucje wyznaczyły więcej niż jedną osobę jako administratora, tak abyśmy mogli zapewnić, że wszelkie ważne informacje na temat platformy lub Waszych zasobów zostaną przekazane odpowiednim osobom.

WAŻNE

Czy zarejestrowałeś się jako administrator dla swojej instytucji?

- **Tak:** zaloguj się pod adresem www.emerald.com/login aby wejść do Portalu Zarządzania Kontem.
- **Nie:** zarejestruj profil użytkownika pod adresem www.emerald.com/register a następnie skontaktuj się z Obsługą Klienta (support@emerald.com), abyśmy mogli skojarzyć Twój profil użytkownika z kontem instytucji.

Po uzyskaniu potwierdzenia, będziesz mógł logować się i korzystać z Portalu Zarządzania Kontem.

Uwierzytelnianie dwuskładnikowe

Aby zwiększyć bezpieczeństwo i ochronę konta online, AMP wykorzystuje standardowe uwierzytelnianie dwuskładnikowe (2FA). Oznacza to konieczność zarejestrowania smartfona lub tabletu, który będziesz musiał mieć przy sobie podczas logowania do AMP.

Jeśli używasz wspólnego adresu e-mail do administrowania kontem (np. eresourcesadmin@), lub nie możesz w tym celu sparować urządzenia mobilnego, skontaktuj się z działem Obsługi Klienta (support@emerald.com), aby uzyskać pomoc

Two-factor authentication

Your login requires some additional security by registering a device like a smartphone or tablet. You'll only be allowed to login if you know your password AND have the device in your possession.

To do this, you'll need to download an authenticator app such as Google Authenticator or Authy on your device. Simply visit your device's app store (e.g. Apple App Store or Google Play) and search for "authenticator app".

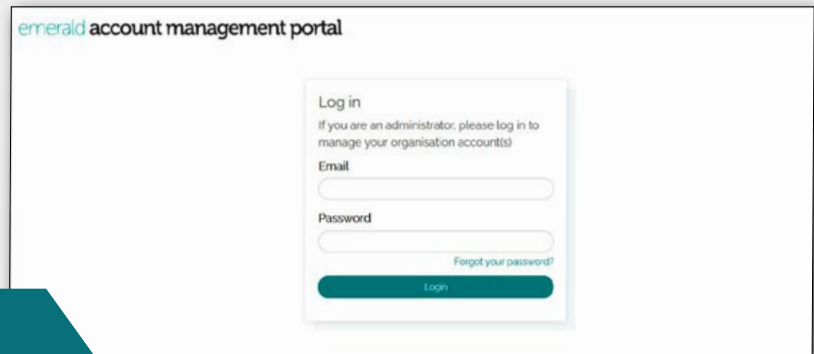
[Start Registration](#)

Najpierw musisz pobrać i zainstalować na swoim urządzeniu aplikację uwierzytelniającą, taką jak **Google Authenticator** lub **Authy**. Na przykład, wyszukaj w Apple App Store lub Google Play „uwierzytelnienie”. Dostępnych jest wiele aplikacji do wyboru. Twoja instytucja może też wydać zalecenie dotyczące tego, której aplikacji należy używać.

Po zainstalowaniu aplikacji uwierzytelniającej, możesz ustawić uwierzytelnianie dwuskładnikowe wykonując następujące kroki:

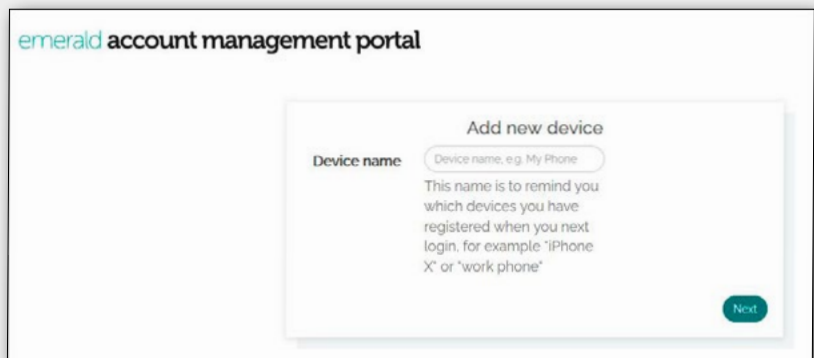
- 1) Przejdź do ekranu logowania AMP: www.emerald.com/login i wpisz swoją nazwę użytkownika profilu Emerald oraz hasło, a następnie kliknij na „Login”. Przejdiesz na stronę główną Insight. Następnie w górnym pasku nawigacji wybierz „Account Management Portal”.

WAŻNE: Zanim uzyskasz dostęp do AMP, musisz utworzyć profil ORAZ zarejestrować się jako Administrator.



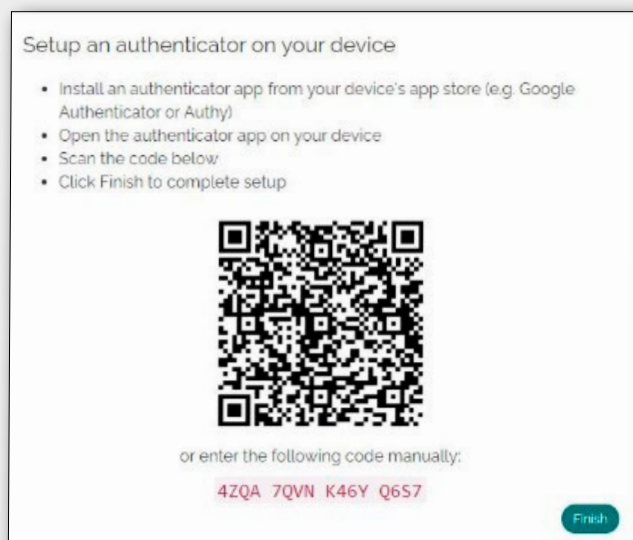
The screenshot shows the 'emerald account management portal' login interface. It features a 'Log in' section with a sub-header 'If you are an administrator, please log in to manage your organisation account(s)'. Below this are input fields for 'Email' and 'Password', a 'Forgot your password?' link, and a 'Login' button.

- 2) Aby ustawić uwierzytelnianie dwuskładnikowe, najpierw przypisz nazwę urządzeniu, którego będziesz używał do uwierzytelniania, np. „work” lub „iPhone”, a następnie kliknij „Next”.



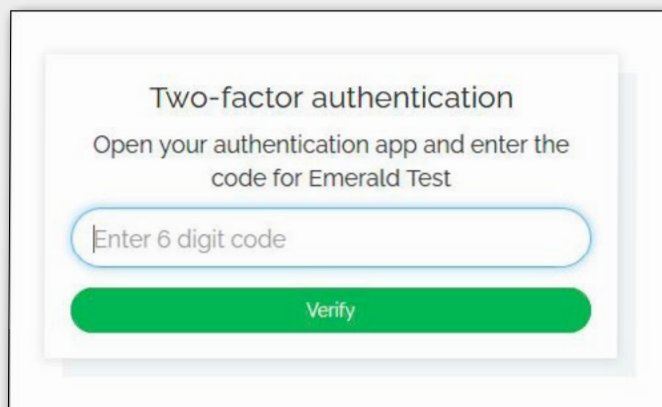
The screenshot shows the 'emerald account management portal' 'Add new device' page. It includes a 'Device name' input field with a placeholder 'Device name, e.g. My Phone'. Below the input field is explanatory text: 'This name is to remind you which devices you have registered when you next login, for example 'iPhone X' or 'work phone''. A 'Next' button is located in the bottom right corner.

- 3) Otwórz aplikację uwierzytelniającą na swoim urządzeniu i zeskanuj kod QR lub wpisz poniższy kod ręcznie, aby ustawić uwierzytelnianie dwuskładnikowe dla Emerald Insight w aplikacji. Kliknij „Finish”, aby przejść do ekranu głównego AMP.



The screenshot shows the 'Setup an authenticator on your device' page. It contains a list of instructions: 'Install an authenticator app from your device's app store (e.g. Google Authenticator or Authy)', 'Open the authenticator app on your device', 'Scan the code below', and 'Click Finish to complete setup'. Below the instructions is a large QR code. Underneath the QR code, it says 'or enter the following code manually:' followed by the code '4ZQA 7QVN K46Y Q6S7'. A 'Finish' button is in the bottom right corner.

- 4) Przy kolejnych logowaniach, po wpisaniu nazwy użytkownika i hasła oraz kliknięciu na „Account Management Portal” na górze strony głównej Insight, zostaniesz poproszony o wpisanie 6-cyfrowego kodu podanego przez Twoją aplikację uwierzytelniającą. Wpisz kod i kliknij na „Verify”, aby przejść na stronę główną AMP.



Two-factor authentication

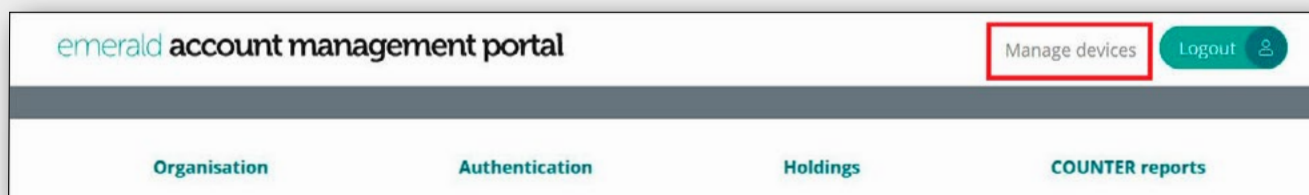
Open your authentication app and enter the code for Emerald Test

Enter 6 digit code

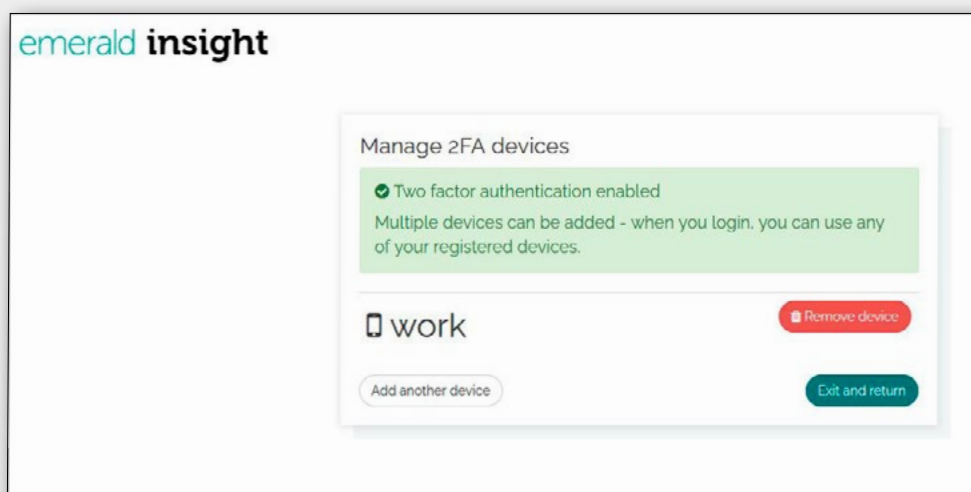
Verify

Zarządzanie urządzeniami do uwierzytelniania dwuskładnikowego

Uwierzytelnianie dwuskładnikowe może być ustawione na kilku urządzeniach. **Na każdym używanym urządzeniu musi być zainstalowana aplikacja uwierzytelniająca.** Aby dodawać lub usuwać urządzenia, których używasz do uwierzytelniania dwuskładnikowego, wybierz „Manage devices” na stronie głównej AMP.



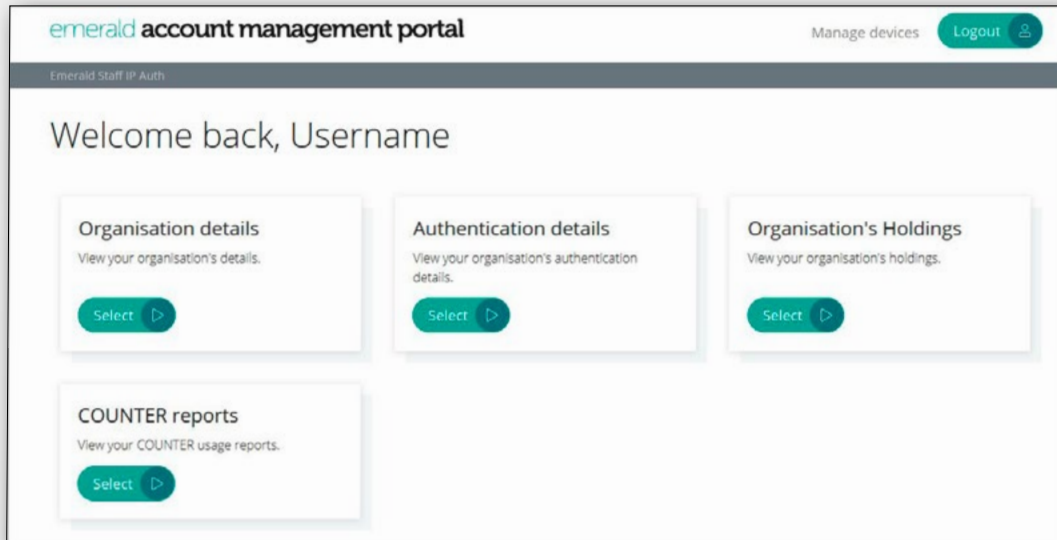
Możesz dodawać dodatkowe urządzenia lub usuwać te, które są zarejestrowane.
Aby dodać urządzenie, wykonaj czynności od kroku 2.



Korzystanie z Portalu Zarządzania Kontem

Po pomyślnym zalogowaniu się przejdiesz do strony głównej AMP. Tutaj możesz:

- sprawdzić szczegóły dotyczące konta Twojej instytucji
- uzyskać dostęp do danych i raportów dotyczących użytkownika COUNTER
- przeglądać bieżące posiadane zasoby instytucji
- sprawdzić dane uwierzytelniające

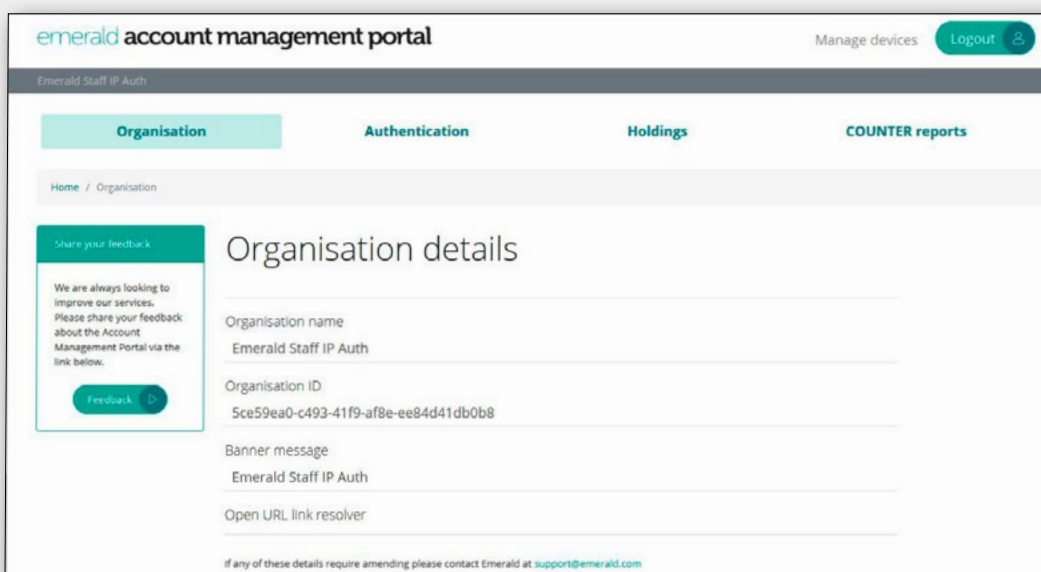


Informacje o organizacji

Ta część pokazuje podstawowe informacje na temat Twojej instytucji zarejestrowane w Emerald.

Jeśli którekolwiek z tych informacji wymagają zmiany, prosimy o kontakt z Obsługą Klienta pod adresem support@emerald.com

UWAGA: „*Organisation ID*”, czyli numer identyfikacyjny organizacji służy wewnętrznym odniesieniom Emerald i nie może być zmieniony.

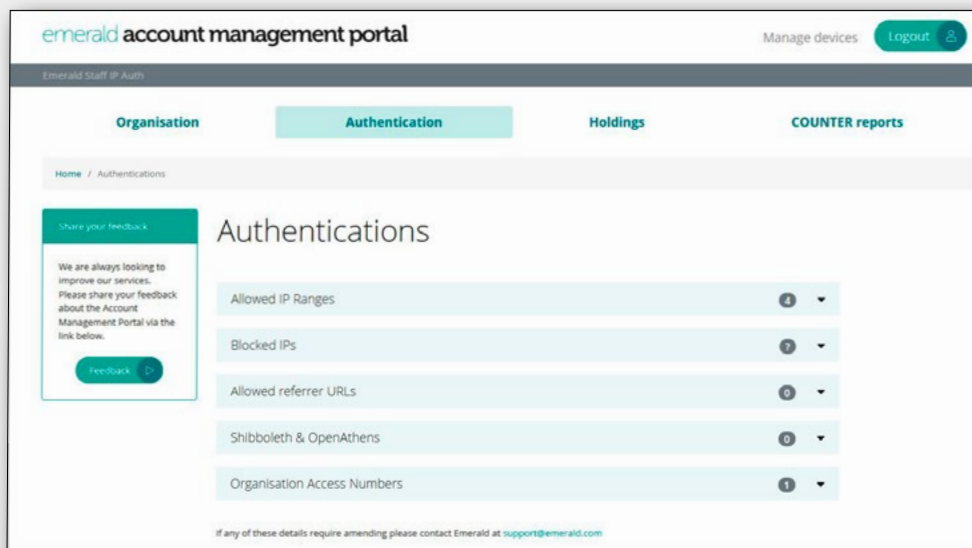


Dane uwierzytelniające

Wymienione są tu zarejestrowane dane uwierzytelniające, które umożliwiają użytkownikom instytucjonalnym dostęp do Emerald Insight.

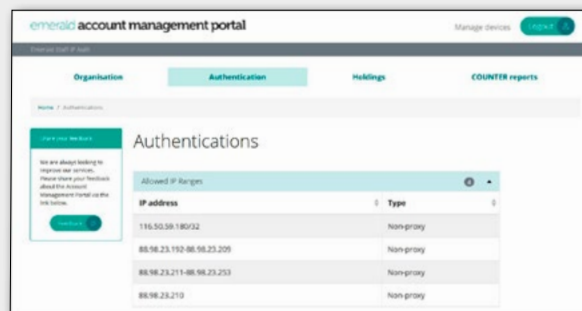
Administratorzy powinni sprawdzić te dane i - w przypadku konieczności aktualizacji - skontaktować się z Obsługą Klienta (support@emerald.com).

Błędne dane uwierzytelniające mogą mieć wpływ na dostęp do Emerald Insight.



1) Dozwolone zakresy IP

Pokazana jest tu lista wszystkich zakresów IP przypisanych do Twojej instytucji. Proszę pamiętać, że w przypadku korzystania z IPv6, który nie jest wymieniony, należy poinformować Obsługę Klienta (support@emerald.com). Brak takiej informacji może utrudnić dostęp do Emerald Insight.



2) Zablockowane adresy IP

W przypadku wykrycia niezwykłej aktywności na Emerald Insight, IP użytkownika jest blokowane. Jeśli takie IP jest zarejestrowane dla Twojej instytucji, szczegółowe informacje będą przechowywane tutaj dla Twojej wiadomości. Proszę skontaktować się z support@emerald.com aby rozwiązać wynikające z tego problemy z dostępem.



3) Dozwolone adresy URL referencji

W stosownych przypadkach, w tym menu wyświetlana jest lista adresów URL referencji, które są dozwolone przez Twoją instytucję.

4) Shibboleth & OpenAthens

Tutaj wyświetlane są zarejestrowane dane Shibboleth lub OpenAthens. Prosimy o kontakt z Obsługą Klienta (support@emerald.com), jeśli wymagane są aktualizacje, lub jeśli chciałbyś zarejestrować ID swojego podmiotu do dostępu poza kampusem.

5) Numery dostępne organizacji (Organisation Access Numbers, OAN)

W stosownych przypadkach w sekcji tej pokazane są numery OAN przypisane do Twojej organizacji.

Organisation Access Numbers				
Number	Creation	Expiry	Activation Limit	Current Limit
854675531438486	02/08/2019	03/08/2019	1	0

Czym jest OAN?

Numery OAN umożliwiają dostęp poza kampusem, gdy inne opcje (np. Shibboleth lub Google CASA) są niedostępne. Za pomocą kodu dostępu indywidualne konto profilu kojarzone jest z instytucją lub organizacją, aby dana osoba mogła uzyskiwać dostęp do zasobów Emerald także poza kampusem. Aby uzyskać więcej informacji, prosimy o kontakt z Obsługą Klienta.

Posiadane zasoby

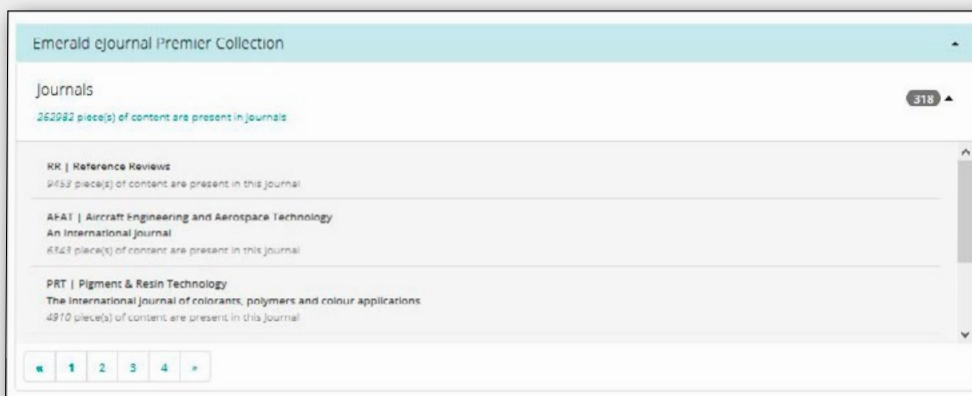
Tutaj znajdziesz listę aktualnych produktów, do których ma dostęp Twoja instytucja. Informacje te odpowiadają tym pokazanym w sekcji „My Products” Emerald Insight.

Posiadane zasoby obejmują bieżące prenumeraty poszczególnych czasopism, prenumeraty e-czasopism, eBooków i kolekcji studiów przypadków, zakupione zbiory, takie jak Emerald Backfiles oraz produkty, które oferują kredyty na pobieranie, takie jak Emerald Research Pass.

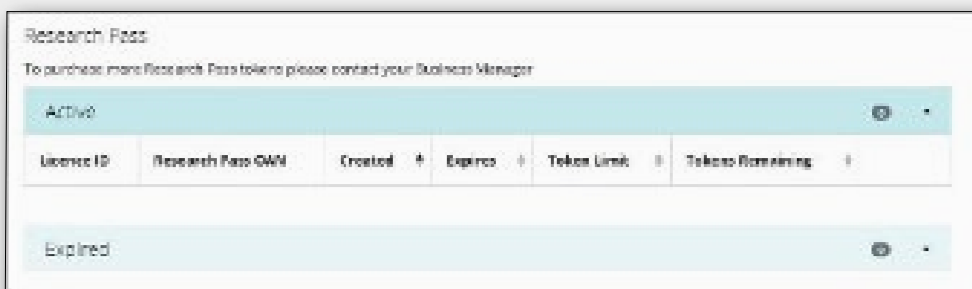
Holdings	
Holdings Breakdown	
Emerald Emerging Markets Case Studies	-
Rapid Prototyping Journal	-
Emerald eJournal Premier Collection	-
Career Development International	-
Industrial Management & Data Systems	-
Business, Management and Economics eBook Collection Subscription	-
Research Pass	
To purchase more Research Pass tokens please contact your Business Manager	
Active	0 -
Expired	0 -

Skontaktuj się z Emerald pod adresem support@emerald.com jeśli uważasz, że posiadane zasoby nie odpowiadają wpisom pokazanym tutaj.

Podobnie jak w przypadku linku „My Products” w Emerald Insight, można rozszerzyć widok, aby pokazać liczbę treści zawartych w każdym produkcie. W przypadku zbiorów, możesz wyświetlić zawarte w nich tytuły i liczbę treści dla każdego tytułu.



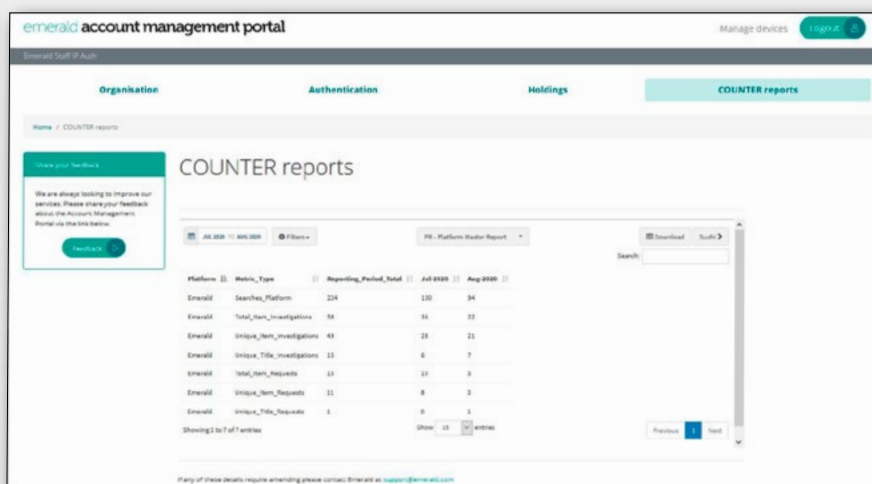
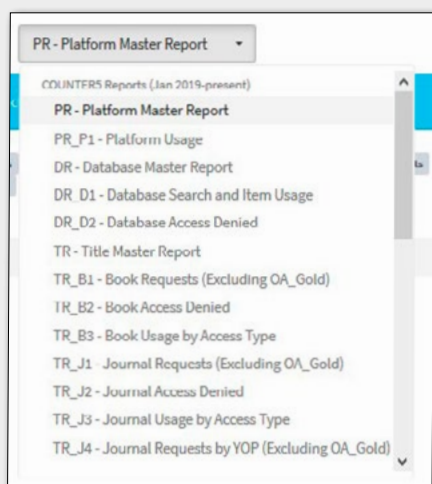
Dla klientów Research Pass, podsumowanie pokazuje aktywne i wygasłe licencje, ilość wykupionych kredytów i pozostałą ilość.



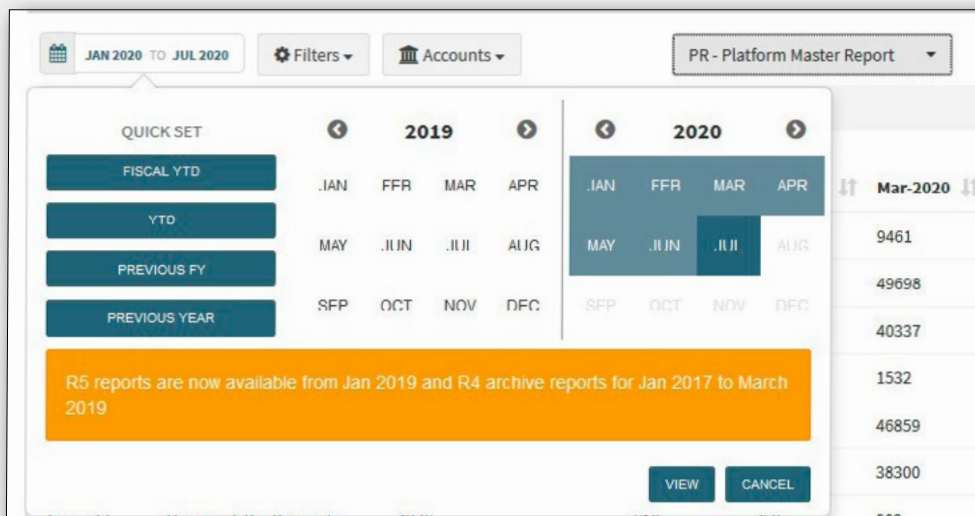
Raporty COUNTER

Wykorzystaj tę sekcję do tworzenia raportów dotyczących użytkowania w Twojej instytucji.

- Wybierz raport, który chciałbyś utworzyć. Upewnij się, że wybrałeś odpowiedni raport R4 lub R5 spośród dat wskazanych na rozwijanych listach.

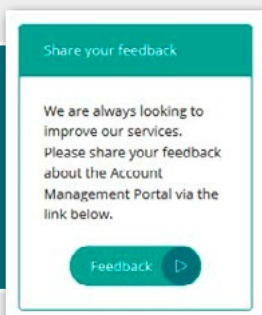


- 2) Wybierz dowolne filtry, aby dostosować raport do własnych potrzeb, zaznaczając określone rodzaje dostępu. Zaznaczenie pola „include column” spowoduje rozbitcie wartości dla wybranego filtra.
- 3) Wybierz zakres dat i kliknij „View”. Zostaniesz poinformowany, jeśli raport dla wybranych przez Ciebie dat nie jest dostępny.



- 4) Następnie raport może być wyeksportowany w formacie Excel XLS.
- 5) Jeśli masz dostęp do usługi kompatybilnej z SUSHI, możesz skonfigurować tę usługę, aby automatycznie otrzymywać od nas statystyki użytkownika. Kliknij na przycisk „Sushi”, aby wyświetlić informacje, które będą wymagane.

Aby uzyskać więcej informacji na temat raportów użytkownika COUNTER, informacji dotyczących aktywacji posiadanych zasobów w rozwiązaniach Discovery oraz dostępu i uwierzytelniania, odwiedź nasz Portal Obsługi Klienta lub napisz na adres support@emerald.com



Pomóż nam wprowadzić ulepszenia

Wszystkie opinie są dla nas ważne, aby pomóc nam w dostarczeniu funkcji, których potrzebują nasi użytkownicy. Kliknij na przycisk „Feedback”, aby podzielić się z nami swoją opinią o Portalu Zarządzania Kontem.

Kontakt w celu uzyskania pomocy

Aby uzyskać więcej informacji, prosimy o kontakt na adres: support@emerald.com

poradniki insight

Aby zapoznać się ze wszystkimi materiałami dotyczącymi platformy emerald.com/insight, zapraszamy na stronę: emeraldpublishing.com/guides

